



## **So funktioniert der Selbsteintrag für Veranstaltungen die in Waldenbuch stattfinden:**

Sie tragen Ihre Veranstaltung (immer mit einem Bild im jpg-Format z.B. das Werbeplakat) selbst ein unter <https://www.waldenbuch.de/zielgruppen/start/veranstaltungen+selbsteintrag.html>

oder:

Startseite Waldenbuch, Waldenbuch entdecken (oben rechts), Veranstaltungen, linke Seite „Veranstaltungen Selbsteintrag“

Diese Angaben sind ein Muss:

- Bezeichnung der Veranstaltung
- Veranstalter
- Veranstaltungsort
- Termin: Datum (von wann bis wann) und Uhrzeit
- Bild (**immer** jpg-Format)

Ohne diese Angaben können Sie nicht abspeichern.

Jede weitere Angabe wie z.B.: Beschreibung der Veranstaltung oder die Angabe eines Links Ihrer Homepage ist Ihnen überlassen, ob Sie diese angeben wollen.

Sie können Ihre Veranstaltungen jederzeit einpflegen, angezeigt werden diese dann 4 Wochen vor der Veranstaltung und danach werden sie automatisch gelöscht.

Zu beachten ist, dass weiterhin an den Vereinsring (Herrn Fritz) Veranstaltungen gemeldet werden müssen. Die beiden Kalender sind nicht synchronisiert.

### Folgendes gilt noch zu beachten:

Es dürfen nur Veranstaltungen beworben werden, welche in Waldenbuch stattfinden und für die Öffentlichkeit bestimmt sind (z.b.: keine internen Vorstandssitzungen oder Mitgliederversammlungen etc.)

Kontaktdaten:

Stadt Waldenbuch

Hauptamt

Susanne Hellus

Marktplatz 1, 71111 Waldenbuch

Tel.: 07157 – 1293 – 14

Email: [susanne.hellus@waldenbuch.de](mailto:susanne.hellus@waldenbuch.de)